

**LAPORAN KETERANGAN  
PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA**

# **LKPPD**



**DESA WONOGIRI  
KECAMATAN KAJORAN  
KABUPATEN MAGELANG**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024

Bahwa untuk melaksanakan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa pada pasal 8 ayat (1), Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh Kepala Desa kepada Badan Permusyawaratan Desa secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhir tahun anggaran.

Dengan pertimbangan sebagaimana tersebut di atas, selaku Kepala Desa sebagai penyelenggara pemerintahan Desa mempunyai tugas, wewenang, kewajiban, dan hak untuk melaporkan hasil penyelenggaraan pemerintahan Desa selama 1 (satu) tahun anggaran yang meliputi:

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan;
- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan;
- c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat; dan
- e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak Desa.

Dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2024 bersama ini kami sampaikan hasil pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan pemerintahan Desa berupa Keputusan Kepala Desa tentang Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran sebagai bahan pertimbangan dan evaluasi bagi Badan Permusyawaratan Desa (BPD) terhadap penyelenggaraan pemerintahan Desa oleh Pemerintah Desa.

Apabila di dalam pembahasan terhadap Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran ini terdapat hal-hal yang belum jelas dan membutuhkan penjelasan, kami selaku Kepala Desa akan memberikan penjelasan – penjelasan sesuai hasil evaluasi demi kelangsungan kemajuan Desa.

Demikian laporan ini kami susun, dengan harapan perlu adanya saran, kritikan, dan masukan yang bersifat konstruktif untuk menjadi acuan penyelenggaraan pemerintahan Desa di tahun-tahun berikutnya.

Wonogiri, 20 Januari 2024  
Kepala Desa Wonogiri

**JUNARSIH**

## DAFTAR ISI

<b>1. SAMPUL</b> .....	<b>1</b>
<b>2. KATA PENGANTAR</b> .....	<b>2</b>
<b>3. DAFTAR ISI</b> .....	<b>3</b>
<b>4. BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>4</b>
A. Tujuan Penyusunan Laporan .....	4
B. Visi Dan Misi .....	4-5
C. Strategi Dan Arah Kebijakan Desa .....	5-7
D. Prioritas Desa .....	7-11
<b>5. BAB II LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA</b> .....	<b>12</b>
A. Program/Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.....	12-28
B. Program/Kegiatan Pembangunan Desa.....	12-28
C. Program/Kegiatan Pembinaan Kemasyarakatan Desa .....	12-28
D. Program/Kegiatan Pemberdayaan Kemasyarakatan Desa .....	12-28
E. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa; .....	29
F. Tingkat Pencapaian .....	31-33
G. Satuan Pelaksana Kegiatan Desa(Kades,Prades, BPD) .....	33
<b>6. BAB III PENUTUP</b> .....	<b>34</b>
<b>7. LAMPIRAN-LAMPIRAN</b> .....	<b>35</b>

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Berdasarkan pasal 27 huruf c, Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 bahwa Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala desa kepada Badan Permusyawaratan Desa (BPD) secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.

LKPPD merupakan bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pemerintahan Desa yang telah dilaksanakan oleh Kepala Desa sesuai dengan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) yang memuat Visi misi Kepala Desa terpilih serta gagasan warga masyarakat yang ditampung oleh kelembagaan Desa dan lebih terperinci tertuang dalam Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKP Desa). LKPPD memuat langkah-langkah kebijakan dalam pelaksanaan peraturan Desa khususnya yang berhubungan dengan pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.

Pertanggungjawaban penyelenggaraan pemerintahan Desa kepada masyarakat yang memuat langkah-langkah kebijakan sebagaimana dimaksud sekurang-kurangnya memuat penjelasan mengenai arah kebijakan umum Pemerintahan Desa, pengelolaan keuangan Desa secara makro, termasuk pendapatan dan belanja serta pembiayaan Desa, Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa, dan Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak Desa.

Dengan penuh harapan agar LKPPD Akhir Tahun Anggaran 2024. ini dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi bagi BPD terhadap penyelenggaraan pemerintahan Desa oleh Pemerintah Desa.

Bahan evaluasi sebagaimana dimaksud sebagai bahan bagi BPD untuk dapat: a. Membuat catatan tentang kinerja Kepala Desa, b. Meminta keterangan atau informasi, c. Menyatakan pendapat, dan d. Memberi masukan untuk penyiapan bahan musyawarah Desa.

### **B. VISI DAN MISI**

#### **1. VISI**

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen *stakeholder*. Cita-cita itulah yang kemudian mengerucut sebagai Visi Desa, yaitu :

**“TERWUJUDNYA DESA WONOGIRI YANG LEBIH MAJU DAN MANDIRI”**

## 2. MISI

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Untuk meraih Visi Desa seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangan potensi dan hambatan baik internal maupun eksternal, maka tersusun Misi Desa sebagai berikut:

1. Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
2. Pemenuhan Kebutuhan Dasar Pendidikan Dan Kesehatan Masyarakat
3. Peningkatan Sumber Daya Manusia
4. Pemenuhan Sarana Dan Prasarana Desa
5. Optimalisasi Kelembagaan Desa
6. Pelestarian Dan Pengembangan Kebudayaan Desa
7. Optimalisasi Sumber Daya Alam Pertanian Dan Perikanan
8. Pengembangan Sektor Wisata Desa Dan Umkm
9. Pengembangan Bumdesa(Badan Usaha Milik Desa)
10. Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Keadaan Mendesak

## C. **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA**

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana Pemerintah Desa mencapai tujuan dan sasaran RPJM Desa dengan efektif dan efisien. Berdasarkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan sebelumnya maka strategi utama yang akan diterapkan dalam mengimplementasikan program-program pembangunan adalah:

1. Strategi Arak Kebijakan Desa dalam mewujudkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Tata pengelolaan pemerintah yang baik dengan kegiatan sebagai berikut :
  - a) Pembuatan kebijakan yang dapat diprediksi dan terbuka;
  - b) Birokrasi dengan etos kerja yang profesional;
  - c) Proses yang transparan dan sipil yang kuat masyarakat yang berpartisipasi.
2. Strategi Arak Kebijakan Desa Pemenuhan Kebutuhan Dasar Pendidikan Dan Kesehatan Masyarakat dengan kegiatan sebagai berikut :
  - 1) Mewujudkan Pelayanan dan Pemenuhan Pendidikan masyarakat kegiatan sebagai berikut :
    - a) Pendidikan TPQ, Madin dan lembaga Keagamaan Lainnya;
    - b) pendidikan anak usia dini;
    - c) pendidikan pemberdayaan perempuan;
    - d) pendidikan kepemudaan;
    - e) pendidikan keluarga.
  - 2) Mewujudkan Kesehatan masyarakat Pelayanan dan Pemenuhan Pendidikan masyarakat kegiatan sebagai berikut :
    - a) Pelayanan posyandu desa;
    - b) Fasilitasi dan penanganan stunting desa;
    - c) Bina Kesehatan Balita, Remaja dan Lansia;
    - d) Pelayanan Posbindu;

- e) Pelayanan Ambulan Desa;
  - f) Optimalisasi Fungsi PKD desa;
  - g) Jambanisasi;
  - h) Pemugaran/Rehap Rumah Tidak Layak Huni.
2. Strategi Arak Kebijakan Desa Peningkatan Sumber Daya Manusia melalui kegiatan sebagai berikut:
    - a) Studi banding;
    - b) Pelatihan dan Bimbingan Teknis;
    - c) Pendampingan;
    - d) Monitoring dan evaluasi pengembangan sumber daya manusia.
  3. Strategi Arak Kebijakan Desa Pemenuhan Sarana dan Prasarana Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
    - a) Pembangunan/pemeliharaan Jalan Desa/pemukiman;
    - b) Pembangunan/pemeliharaan saluran irigasi;
    - c) Pembangunan/pemeliharaan Drainase;
    - d) Pembangunan/pemeliharaan Sarana Olah Raga Desa;
    - e) Pembangunan/pemeliharaan Jalan Usaha Tani;
    - f) Pembangunan/pemeliharaan sarana pengolahan sampah;
    - g) Pembangunan/pemeliharaan Sarana prasarana desa lainnya;
  4. Strategi Arak Kebijakan Desa Optimalisasi Kelembagaan Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
    - a) Memberikan keleluasan peran dan fungsi kelembaggan sesuai dengan bidang kerja masing-masing
    - b) Pelatihan, Pembinaan dan Bimbingan Teknis
    - c) Pendampingan dan Penganggaran
  5. Strategi Arak Kebijakan Desa Pelestarian Dan Pengembangan Kebudayaan Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
    - a) Pendataan Kebudayaan Tingkat desa;
    - b) Dukungan sarana prasarana kebudayaan tingkat desa;
    - c) Dilaksanakan lomba budaya desa;
    - d) Diadakan pentas seni desa.
  6. Strategi Arak Kebijakan Optimalisasi Sumber Daya Alam Pertanian Dan Perikanan melalui kegiatan sebagai berikut:
    1. Bidang Pertanian:
      - a) Pemilihan bibit unggul pertanian;
      - b) Pelatihan dan peningkatan SDM petani;
      - c) Meningkatkan produktivitas tanaman pangan ;
      - d) Modernisasi pertanian;
      - e) Pemenuhan kebutuhan sarana prasarana pertanian desa;
      - f) Dukungan terhadap Gapoktan/Kelompok Tani;
      - g) Dukungan terhadap Kelompok Tani Wanita (KWT);
    2. Bidang Perikanan
      - a) Pemilihan jenis bibit unggul;
      - b) Pelestariansumber-sumbermata air dan saluran perairan;
-

- c) Pelatihan dan peningkatan SDM petani;
  - d) Modernisasi sistem perikanan.
7. Strategi Arak Kebijakan Pengembangan Sektor Wisata Desa dan UMKM Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
- 1) Sektor Wisata:
    - a) Pembentukan Kelompok Sadar Wisata (pokdarwis);
    - b) Dukungan pengembangan dengan peningkatan kapasitas SDM pengelola;
    - c) Dukungan sarana dan prasarana.
  - 2) UMKM Desa :
    - a) Pendataan UMKM;
    - b) Pengelompokan jenis UMKM;
    - c) Pelayanan Ijin Usaha UMKM;
    - d) Penciptaan Pasar UMKM;
    - e) Pendampingan UMKM.
8. Strategi Arak Kebijakan Pengembangan Badan Usaha Milik Desa Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
- a) Monitoring dan Evaluasi BUM Desa
  - b) Penyertaan Modal BUM Desa;
  - c) Peningkatan SDM Pengelola BUM Desa;
  - d) Dukungan/Pembangunan Sarpras
9. Strategi Arak Kebijakan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Keadaan Mendesak Desa melalui kegiatan sebagai berikut:
- a) Kegiatan Penanggulangan Bencana Desa;
  - b) Kegiatan Keadaan Darurat Desa;
  - c) Kegiatan Keadaan Mendesak Desa;

#### **D. PRIORITAS DESA**

Berdasarkan pada visi dan misi Desa yang dituangkan dalam strategi dan arah kebijakan Desa berdasarkan pada kondisi, permasalahan dan potensi yang dimiliki Desa Cianting Utara, serta memperhatikan prioritas pembangunan Nasional, prioritas pembangunan Provinsi Jawa Barat dan prioritas pembangunan Kabupaten Magelang dengan Slogan **“Maju Mandiri”**, maka pembangunan Desa Wonogiri dari tahun 2023 – 2030. diorientasikan pada 9 (sembilan) prioritas, melalui Peraturan Desa Wonogiri Nomor 02 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa tahun 2023-2028 sebagai mana telah di ubah dengan Peraturan Desa Wonogiri Nomor 03 Tahun 2030 Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa tahun 2023-2030, yaitu:

1. Mewujudkan Akuntabilitas Penyelenggaraan
2. Pemenuhan Kebutuhan Dasar Pendidikan Dan Kesehatan
3. Pemenuhan Sarana dan Prasarana Desa
4. Optimalisasi Kelembagaan Desa
5. Optimalisasi Sumber Daya Alam Pertanian Dan Perikanan
6. Pengembangan Sektor Wisata Desa dan UMKM Desa
7. Pengembangan Badan Usaha Milik Desa Desa
8. Peningkatan Sumber Daya Manusia

## 9. Penanganan dampak pandemi Covid-19

Sementara ini, pembangunan Desa Wonogiri tahun 2024 difokuskan pada upaya pencapaian SDGs Desa dan percepatan penghapusan kemiskinan ekstrem melalui upaya pemberian BLT Desa, pengembangan sumber daya manusia, dan pembangunan sarana prasarana fisik.

Pengurangan kemiskinan memiliki dimensi yang luas dan kompleks, yaitu menyangkut aspek sosial, budaya, fisik, ekonomi, dan bahkan politik.

Karena itu, penyelesaiannya harus secara menyeluruh (holistik) dan ditujukan untuk meningkatkan keberdayaan masyarakat agar dapat menolong dirinya sendiri.

Sementara ini, keadaan ekonomi masyarakat Desa wonogiri saat ini dalam keadaan dibawah rata rata dan mayoritas masyarakat pekerjaannya adalah buruh tani hanya cukup untuk memenuhi kebutuhan sehari hari.

Pengembangan sumber daya manusia merupakan instrumen penting dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan mewujudkan tujuan pemberdayaan masyarakat, serta mendorong keterlibatan seluruh unsur masyarakat dalam setiap tahapan pembangunan Desa menuju Desa Inklusi.

Pembangunan prasarana dan sarana dasar dimaksudkan untuk menstimulasi pertumbuhan perekonomian desa maupun dalam upaya memenuhi kebutuhan dasar masyarakat. Mengingat keterbatasan sumber daya yang tersedia, maka pembangunan diprioritaskan kepada kegiatan yang memiliki daya dongrak besar terhadap upaya pengurangan kemiskinan, perluasan lapangan kerja dan berusaha serta pertumbuhan ekonomi.

Agar pembangunan dapat berlangsung secara berkelanjutan, maka pemeliharaan dan pemulihan daya dukung lingkungan harus menjadi bagian dari pembangunan itu sendiri.

Perincian dari masing-masing fokus seperti yang dijabarkan diatas, diantaranya sebagai berikut:

### 1. Mewujudkan Akuntabilitas Penyelenggaran

- 1) Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
- 2) Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
- 3) Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
- 4) Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
- 5) Tunjangan Kedudukan BPD
- 6) Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)
- 7) Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW
- 8) Penyediaan Operasional Pemerintah Desa Yang Bersumber Dari Dana Desa
- 9) Tambahan Tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa
- 10) Pemutakhiran Administrasi Kependudukan
- 11) Kegiatan pendampingan pelayanan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- 12) Kegiatan pengelolaan informasi desa termasuk di dalamnya monografi Desa digital (amongrasa) dan infrastruktur teknologi informasi untuk mendukung kebijakan smart city atau smart village
- 13) Kegiatan pemutakhiran data profil Desa, Indeks Desa Membangun/Indeks Desa, evaluasi perkembangan Desa dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) Desa
- 14) Pengendalian inflasi dan ketahanan pangan
- 15) Program penanggulangan kemiskinan ekstrem (termasuk di dalamnya pembentukan Tim Penanggulangan Kemiskinan Desa), verifikasi dan validasi data kesejahteraan sosial, akselerasi ekonomi keluarga, padat karya tunai untuk menyediakan lapangan



pekerjaan, pelatihan dan penyediaan modal usaha bagi masyarakat Desa yang mengganggu/setengah mengganggu/keluarga miskin

- 16) Kegiatan penetapan dan penegasan batas desa
- 17) Kegiatan pengisian Perangkat Desa bagi Desa yang akan menyelenggarakan pengisian Perangkat Desa;
- 18) Tunjangan pengabdian bagi kepala Desa dan Perangkat Desa yang berakhir masa jabatannya.
- 19) Musrenbang Desa
- 20) Musyawarah Pembahasan APBDES
- 21) Musrenbang Desa (MMD Kesehatan)
- 22) Musyawarah Dusun
- 23) Penyusunan RKPDesa
- 24) Penyusunan RPJMDesa
- 25) Penyusunan Dokumen APBDesa
- 26) Penyusunan Dokumen Perubahan APBDesa
- 27) Penyusunan Dokumen Pertanggungjawaban APBDesa
- 28) Kegiatan pengelolaan aset Desa termasuk di dalamnya pensertifikatan tanah Desa dan inventarisasi Desa;
- 29) Penyusunan LPPD dan LKPPD
- 30) Penyampaian Informasi LPPD dan LKPPD kepada Masyarakat
- 31) Monitoring dan Evaluasi APBDES
- 32) Pengembangan SID(Sistem Informasi Desa)
- 33) Registrasi Agenda Pertanahan
- 34) Administrasi Pajak Bumi Dan Bangunan

## 2. Kebutuhan Dasar Pendidikan Dan Kesehatan

### 1. Bidang Pendidikan

- 1) Penyelenggaraan PAUD
- 2) kegiatan Pendidikan PAUD Holistik Integratif (HI);
- 3) Penyelenggaraan TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)
- 4) Penyuluhan dan Pelatihan, Pendataan Tentang ATS, ATM, kegiatan pendataan dan pendampingan Anak Tidak Sekolah;
- 5) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal)
- 6) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal)
- 7) Pembangunan Sarana Prasarana Perpustakaan Desa
- 8) Pengelolaan Perpustakaan Desa
- 9) Beasiswa Miskin dan Prestasi

### 2. Bidang Kesehatan

- 1) Penyelenggaraan PKD/ Posyandu Integrasi Layanan Primer (ILP)
- 2) Penyelenggaraan POSBINDU
- 3) Penyelenggaraan Posyandu Balita dan Lansia
- 4) Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
- 5) Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
- 6) Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat(Jambanisasi)
- 7) Penanganan gizi buruk/stunting melalui pemberian makanan tambahan (PMT) untuk anak balita dan ibu hamil, pembinaan calon pengantin, penyediaan fasilitas Posyandu, dan operasional Kader Pembangunan Manusia (KPM)

- 8) Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Berencana dan Tri Bina(Kegiatan PPKBD dan Sub PPKBD)
  - 9) Kegiatan pendataan dan pendampingan AIDS, TBC, dan Malaria (ATM)
  - 10) Kegiatan pencegahan dan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba sebagai dukungan program Desa Bebas dari Narkoba (Desa Bersinar)
3. Pemenuhan Sarana dan Prasarana Desa
    - 1) Pemeliharaan Jalan Desa,Lingkungan, Irigasi, Gorong gorong
    - 2) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Jalan Desa
    - 3) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Jalan Lingkungan
    - 4) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Jalan Usaha Tani (Ketahanan Pangan)
    - 5) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Desa
    - 6) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)
    - 7) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Talud, Penahan Tanah)
    - 8) Kegiatan perbaikan/pemugaran rumah tidak layak huni (RTLH);  
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah
    - 9) Penyelenggaraan Informasi Publik(PUSKESOS)
    - 10) Pengadaan, Pembangunan , Pemeliharaan Penerangan Jalan Desa, Lingkungan
  4. Optimalisasi Kelembagaan Desa
    - 1) Pembinaan LKPMD
    - 2) Pembinaan PKK
    - 3) Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan
    - 4) Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa
    - 5) Dukungan Sarana Prasarana Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Desa
    - 6) Operasional kader dan kelembagaan desa;
  5. Optimalisasi Sumber Daya Alam Pertanian Dan Perikanan
    1. Bidang Pertanian
      - 1) Penguatan Ketahanan Pangan tingkat Desa(Lumbung dll)Sosialisasi Ketahanan Pangan Desa
      - 2) Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan
      - 3) Pelatihan Budidaya Pertanian dan Peternakan
    2. Bidang Perikanan
      - 1) Pelestarian sumber-sumber mata air dan saluran perairan;
      - 2) Pelatihan dan peningkatan SDM Kelompok Petani dalam perikanan Bantuan Bibi.
      - 3) Modernisasi system perikanan.
  6. Pengembangan Sektor Wisata Desa dan UMKM Desa
    1. Sektor Wisata
      - 1) Pembentukan Kelompok Sadar Wisata (pokdarwis).
      - 2) Dukungan pengembangan dengan peningkatan kapasitas SDM pengelola.
      - 3) Dukungan sarana dan prasarana.
    2. Sektor UMKM Desa
      - 1) Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM(Pelatihan Dan Pembentukan Tim Pendataan UMKM).
      - 2) Pendataan UMKM;
      - 3) Pengelompokan jenis UMKM;

- 4) Pelayanan Ijin Usaha UMKM;
- 5) Penciptaan Pasar UMKM;
- 6) Pendampingan
7. Pengembangan Badan Usaha Milik Desa( BUMDesa)
  - 1) Monitoring dan Evaluasi BUM Desa
  - 2) Penyertaan Modal BUM Desa;
  - 3) Peningkatan SDM Pengelola BUM Desa;
  - 4) Dukungan/Pembangunan Sarpras
8. Peningkatan Sumber Daya Manusia
  - 1) Pelatihan, Peningkatan Kapasitas, Bimbingan Teknis
  - 2) pendampingan;
  - 3) Study Banding
9. Penanganan dampak pandemi Covid-19
  - 1) Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa

## **BAB II**

### **LAPORAN KETERANGAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

Undang-undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Desa, mendefinisikan bahwa Desa dan Desa Adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Guna mendukung pelaksanaan tugas pelayanan kepada masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa, pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa serta pemberdayaan masyarakat Desa, Desa memiliki pendapatan yang bersumber dari Pendapatan Asli Desa melalui hasil aset pengelolaan TKD dan hasil usaha BUMDes/BUMDesma. Desa juga mendapatkan dana transfer berupa Dana Desa (DD) dari APBN, Alokasi Dana Desa (ADD) dan Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (BHPR) yang bersumber dari APBD Kabupaten. Selain itu Desa mendapatkan pendapatan dari pendapatan lainnya yang bersumber dari kerjasama dengan pihak ketiga, pendapatan bunga bank, dll.

Dalam pelaksanaan otonomi dan kemandirian Desa, pemanfaatan potensi Desa sudah dilakukan dalam upaya mendukung perolehan pendapatan asli Desa yang meningkat. Namun usaha tersebut masih jauh dari harapan. Hal ini dikarenakan masih minimnya dukungan pendanaan, kurangnya SDM yang mumpuni, pendapatan asli Desa yang hanya bertopang pada hasil pengelolaan tanah kas Desa.

Program dan kegiatan pembangunan Desa Wonogiri dilaksanakan sesuai dengan program dan kegiatan yang termuat dalam dokumen perencanaan tahunan pemerintah Desa Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) yang ditetapkan dengan peraturan Desa dengan merujuk pada dokumen 8 (delapan) tahunan Desa Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa). Selain itu program pembangunan Desa Wonogiri dilakukan berdasarkan usulan-usulan dari tingkat RT yang di musyawarahkan melalui musyawarah dusun atau pengkajian keadaan Desa (PKD). Dan ditampung pada kegiatan Dusun. Kemudian antar usulan-usulan dari Dusun tersebut dibawa dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbang Desa). Semua Program/Kegiatan ini dijadikan Bank Data Kegiatan Pembangunan berkala yang belum masuk dalam RKP Desa.

Kegiatan pembangunan fisik sarana dan prasarana dilakukan untuk pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur dasar masyarakat terutama yang mendukung pemberdayaan masyarakat dan pengembangan SDM mengingat bahwa Desa Wonogiri merupakan Desa berbasis pertanian dengan taraf ekonomi masyarakat yang menengah ke bawah, sehingga fokus program dan kegiatan diperuntukkan untuk pembangunan sarana dan prasarana perhubungan, pertanian, dan perkebunan serta sarana dan prasarana pemerintahan Desa pendukung pelayanan masyarakat dan mendukung perkembangan perekonomian Desa.

Dalam rangka pemerataan Pembangunan Desa menuju kemandirian Desa dan meningkatnya kesejahteraan masyarakat Desa, diperlukan partisipasi dari seluruh masyarakat secara inklusif melalui keterlibatan dan partisipasi dalam pembangunan berskala lokal Desa yang menjadi kewenangan Desa. Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut diperlukan sumber dana yang dibutuhkan untuk menjaga ataupun membangun sarana dan prasarana Desa. Bangunan-bangunan yang ada khususnya bangunan sarana dan prasarana umum, seperti sarana transportasi sudah banyak terjadi kerusakan yang perlu diadakan perbaikan maupun pemeliharaan agar layak digunakan. Penyediaan sarana dan prasarana pelayanan yang bersifat inklusif juga menjadi perhatian bagi pemerintah Desa.

Sumber utama dalam Pelaksanaan Pembangunan di Desa Wonogiri sebagian besar masih bersumber dari pendapatan transfer. Pemerintah Desa masih sangat terdantu dengan Dana Desa (DD), Alokasi Dana Desa (ADD), Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, dan sumber pendapatan transfer lainnya, seperti Bantuan Keuangan Provinsi, Bantuan Keuangan Kabupaten, masun dari kementerian. Adapun hasil dari pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dijalankan oleh pemerintah Desa selama Tahun Anggaran 2024 antara lain:

<b>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</b>	
<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa</b>	
01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
03	Penyediaan Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa
04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
05	Penyediaan Tunjangan BPD
05	Penyediaan Operasional BPD
08	Penyediaan Operasional Pemerintah dari dana desa
90	Penyediaan Tambangan tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa
93	Penyediaan Tunjangan Perangkat Desa non SOTK dan Staf Perangkat Desa
<b>Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>	
01	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan
02	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)
03	Pengelolaan Administrasi umum dan Kearsipan Pemerintah Desa
90	Penyelenggaraan Evaluasi Tingkat Perkembangan Pemerintahan Desa/Indeks Desa Membangun (IDM)
<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>	
<b>01</b>	<b>Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)</b>
1	Musrenbang Desa
2	Musyawarah Pembahasan APBDES
3	Musrenbang Desa (MMD Kesehatan )
<b>02</b>	<b>Penyelenggaraan Musywaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)</b>
1	Musyawah Dusun
<b>03</b>	<b>Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)</b>
1	Penyusunan RKPDesa
2	Penyusunan Perubahan RPJMDesa
<b>04</b>	<b>Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)</b>
1	Penyusunan Dokumen APBDesa
2	Penyusunan Dokumen Perubahan APBDesa
3	Penyusunan Dokumen Pertanggungjawaban APBDesa
<b>05</b>	<b>Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/ Penilaian Aset Desa</b>
1	Inventarisasi Aset Desa
<b>07</b>	<b>Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat</b>
1	Penyusunan LPPD dan LKPPD
2	Penyampaian Informasi LPPD dan LKPPD kepada Masyarakat
3	Monitoring dan Evaluasi APBDES
<b>08</b>	<b>Pengembangan Sistem Informasi Desa</b>

1	Pengembangan Sistem Informasi Desa
<b>Pertanahan</b>	
<b>01</b>	<b>Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)</b>
1	Regisitrase Agenda Pertanahan
<b>1</b>	<b>Administrasi Pajak Bumi Dan Bangunan</b>
1,1	Administrasi Pajak Bumi Dan Bangunan
<b>BIDANG PEMBANGUNAN DESA</b>	
<b>Pendidikan</b>	
<b>01</b>	<b>Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)</b>
1	Penyelenggaraan PAUD Desa Wonogiri
<b>07</b>	<b>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Desa/ Sanggar Belajar Milik Desa</b>
1	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Taman Bacaan Desa Wonogiri
<b>10</b>	<b>Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi</b>
1	Bea Siswa Kepada Siswa Miskin
2	Bea Siswa Kepada Siswa Prestasi
<b>Sub. Bidang Kesehatan</b>	
<b>01</b>	<b>Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)</b>
1	Operasional PKD
2	Operasional POSBINDU
<b>02</b>	<b>Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)</b>
1	Operasional Posyandu
2	PMT Balita dan Lansia
<b>04</b>	<b>Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan</b>
1	Forum Kesehatan Desa
2	Operasional Ambulance Desa
<b>06</b>	<b>Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)</b>
1	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
<b>96</b>	<b>Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat</b>
1	JAMBANISASI
<b>97</b>	<b>Fasilitasi Gerakan Pencegahan Stunting Terpadu</b>
1	Fasilitasi Gerakan Stunting Terpadu
<b>98</b>	<b>Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Berencana dan Tri Bina</b>
1	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Berencana dan Tri Bina(Kegiatan PPKBD dan Sub PPKBD)
<b>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>	
<b>1</b>	<b>Pemeliharaan Jalan Desa</b>
1	Pemeliharaan Jalan Desa/Lingkungan
<b>10</b>	<b>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Jalan Desa</b>
2	Pengaspalan Jalan Tuwanan Wonogiri
<b>13</b>	<b>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Desa **)</b>
1	Pembangunan Jembatan Desa dusun tuwanan RT 16 RW 02 DESA WONOGIRI, KEC. KAJORAN, KAB. MAGELANG
2	Pembangunan Jembatan Milik Desa
<b>14</b>	<b>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)</b>

1	Pembangunan Gorong Gorong
<b>Sub Bidang Kawasan Pemukiman</b>	
<b>1</b>	<b>Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN</b>
1	RTLH
<b>15</b>	<b>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **)</b>
1	Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah
<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika</b>	
	<b>Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)</b>
1	Verval SIK NG dan SIKDJ
2	PUSKESOS
<b>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</b>	
<b>Sub. Bid Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat</b>	
<b>02</b>	<b>Penguatan &amp; Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes (Satlinmas)</b>
1	Peningkatan Kapasitas Satlinmas
<b>04</b>	<b>Pelatihan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa</b>
2	Pelatihan OPRB/LPBD Skala Desa
<b>90</b>	<b>Penyelesaian Sengketa Antar Masyarakat di Luar Pemilikan Hak-Hak Perdata</b>
1	Honorarium RT (27 Org x 12 Bulan )
2	Honorarium RW (4 Org x 12 Bulan )
<b>Sub. Bid Kebudayaan dan Keagamaan</b>	
<b>03</b>	<b>Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, H.Raya Keagamaan dll)</b>
1	Khaul Pejuang Kemerdekaan dan Pepunden Desa
2	Peringatan HUT RI
<b>06</b>	<b>Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa</b>
2	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa
<b>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</b>	
<b>Pertanian dan Peternakan</b>	
<b>02</b>	<b>Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)</b>
1	Perawatan Kandang Ternak BUMDesa(PKTD)
2	Pemanfaatan Lahan Kosong Milik Desa(PKTD)
<b>03</b>	<b>Penguatan Ketahanan Pangan tngkat Desa(Lumbung dll)Sosialisasi Ketahanan Pangan Desa</b>
1	Rabat Beton JUT Pengkol Tuwanan (Prog.Ketahanan Pangan)
2	Rabat Beton JUT Munggang Kidul (Prog.Ketahanan Pangan)
3	Rabat Beton JUT Mberah (Prog.Ketahanan Pangan)
4	Rabat Beton JUT Bleber (Prog.Ketahanan Pangan)
5	Jembatan JUT Kali Jaro jalan ke sabrang (Prog.Ketahanan Pangan)
6	Rabat Beton JUT Sabrang (Prog.Ketahanan Pangan)
7	Talud JUT Sabrang Lor (Prog.Ketahanan Pangan)
8	Rabat Beton JUT Salakan jl.pak taslim) (Prog.Ketahanan Pangan)
9	Rabat Beton JUT Rabat beton Jln gebang(Prog.Ketahanan Pangan)
10	Rabat Beton JUT Jalur RT 10 Tuwanan (Prog.Ketahanan Pangan)
11	Talud JUT Jalur RT 14 Tuwanan (Prog Ketahanan Pangan)
12	Talud JUT Salakan (Prog Ketahanan Pangan)
<b>05</b>	<b>Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan</b>

1	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan (Prog. Ketahanan Pangan dan Hewani)
<b>91</b>	<b>Pelatihan Budidaya Pertanian dan Peternakan</b>
3	Pelatihan Budidaya Pertanian dan Peternakan(Prog. Ketahanan Pangan)
<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa</b>	
<b>02</b>	<b>Peningkatan Kapasitas Kepala Desa dan Perangkat Desa</b>
1	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa dan Perangkat Desa
<b>03</b>	<b>Peningkatan Kapasitas BPD</b>
1	Peningkatan Kapasitas BPD
<b>90</b>	<b>Peningkatan Kapasitas PPKD dan TPK Barang/Jasa</b>
2	Peningkatan Kapasitas PKPKD, PPKD dan TPK Barang/Jasa
<b>Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga</b>	
<b>01</b>	<b>Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan</b>
1	Pelatihan Pemberdayaan Perempuan (Prog.Ketahanan Pangan)
<b>02</b>	<b>Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak</b>
1	Penyuluhan Perlindungan Anak (Prog.Ketahanan Pangan)
<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK</b>	
<b>1</b>	<b>Penanggulangan Bencana</b>
	<b>Kegiatan Penanggulangan Bencana</b>
<b>2</b>	<b>Keadaan Darurat</b>
	<b>Penanganan Keadaan Darurat</b>
1	Keadaan Darurat
<b>3</b>	<b>Keadaan Mendesak</b>
	<b>Kegiatan Penanganan Keadaan Mendesak</b>
1	Program BLT Dana Desa(8 orang/KPM)
<b>PEMBIAYAAN 2</b>	
1	Penyertaan Modal BUMDesa

#### A. PROGRAM DAN KEGIATAN BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Program dan kegiatan dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa yang menjadi kewenangan Desa dilaksanakan dalam rangka Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa, Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa, Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan, Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan, dan Pertanahan.

Adapun program dan kegiatan dalam bidang penyelenggraan pemerintahan Desa adalah:

##### 1. Peraturan Perundang -Undangan

NO	TENTANG	NOMOR	TANGGAL
<b>A</b>	<b>PERATURAN DESA</b>		
1	Perdes Laporan Pertanggung Jawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran 2023	01 Tahun 2024	25 Januari 2024
2.	Perdes Perubahan Interaksi Sosial	02 Tahun 2024	05 Agustus 2024
3.	Perdes Perubahan RPJMDesa 2023-2030	03 Tahun 2024	20 September 2024



4.	Perdes RKPDesa TA 2025	04 Tahun 2024	24 September 2024
5.	Perdes Perubahan APBDES TA 2024	05 Tahun 2024	15 November 2024
6.	Perdes Penetapan APBDES TA 2025	06 Tahun 2024	31 Desember 2024
<b>B.</b>	<b>PERATURAN KEPALA DESA</b>		
1.	Perkades Daftar Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Tahun Anggaran 2024	01 Tahun 2024	19 Januari 2024
2.	Perkades Perubahan APBDES TA 2024	02 Tahun 2024	15 November 2024
3.	Perkades Daftar Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2025	03 Tahun 2024	16 Desember 2024
4.	Perkades Penetapan APBDES TA 2025	04 Tahun 2024	31 Desember 2024
<b>C.</b>	<b>SURAT KEPUTUSAN KEPALA DESA</b>		
1.	Pengangkatan Bendahara Desa Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2024	180.192/001/KEP/2001/2024	2 Januari 2024
2.	Pengangkatan Staf Non Sotk (Penjaga Kantor Desa,OB) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/002/KEP/2001/2024	2 Januari 2024
3.	Pembentukan Tim Pendamping Keluarga (TPK) Desa Wonogiri Tahun 2024	180.192/003/KEP/2001/2024	2 Januari 2024
4.	Pembentukan Kelompok Bina Keluarga Lansia (BKL)“AMANAHAH“	180.192/004/KEP/2001/2024	2 Januari 2024
5.	Pembentukan Kelompok Bina Keluarga Balita (BKB)“SAKURA“	180.192/005/KEP/2001/2024	2 Januari 2024
6.	Tim Pelaksana Kegiatan ( TPK ) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2024	180.192/006/KEP/2001/2024	3 Januari 2024

7.	Susunan Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa (PKPKD) Dan Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa (PPKD) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/007/KEP/2001/2024	3 Januari 2024
8.	Pengurus Rukun Tangga(RT) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Sisa Waktu Masa Bhakti Tahun 2022-2028	180.192/008/KEP/2001/2024	3 Januari 2024
9.	Perubahan Kepengurusan Badan Usaha Milik Desa “Giri Manunggal Sejati” Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang	180.192/009/KEP/2001/2024	10 Januari 2024
10.	Penetapan Petugas/ Kader Posbindu Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Tahun 2024	180.192/010/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
11.	Operator Desa/Petugas Umum Desa Tahun Anggaran 2024	180.192/011/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
12.	Petugas Pemutakhiran Administrasi Umum Dan Kependudukan Tahun 2024	180.192/012/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
13.	Petugas Pemutakhiran Profil Desa Tahun 2024	180.192/013/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
14.	Petugas Pengelolaan Kearsipan Desa Tahun 2024	180.192/014/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
15.	Petugas Pemutakhiran IDM (Indeks Desa Membangun Tahun 2024)	180.192/015/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
16.	Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan APB Desa, Perubahan APB Desa, Dan Dokumen Pertanggung Jawaban APB Desa, Tahun Anggaran 2024	180.192/016/KEP/2001/2024	11 Januari 2024
17.	Tim Pelaksana Kegiatan Inventarisasi Aset Desa Tahun	180.192/017/KEP/2001/2024	11 Januari 2024

	2024		
18.	Tim Pelaksana Kegiatan Registrasi Pertanahan(Balik Nama SPPT) Agenda	180.192/018/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
19.	Tim Pelaksana Kegiatan Kolektor PBB- Administrasi PBB Tahun 2024	180.192/019/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
20.	Penetapan Nama-Nama Calon Penerima Beasiswa Miskin Dari Dana Desa Untuk Siswa Dan Santri Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Tahun Anggaran 2024	180.192/020/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
21.	Petugas Polindes /Pos Kesehatan Desa (PKD)	180.192/021/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
22.	Petugas/Sopir Ambulance Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/022/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
23.	Penetapan Nama-Nama Calon Penerima Beasiswa Prestasi Dari Dana Desa Untuk Siswa Dan Santri Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Tahun Anggaran 2024	180.192/023/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
24.	Penunjukan Dan Penetapan Kader Pembangunan Manusia Kader Pembangunan Manusia Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/024/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
25.	Pengangkatan Operator SIKS – NG Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/025/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
26.	Pengangkatan Operator SIKS – DJ Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/026/Kep/2001/2024	11 Januari 2024

27.	Penetapan Petugas Verifikasi dan Validasi Data Kesejahteraan Sosial(DTKS) Lapangan Tahun 2024 Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang	180.192/027/Kep/2001/2024	11 Januari 2024
28.	Tim Penyusun Perubahan RPJMDES 2023-2030	180.192/028/Kep/2001/2024	01 Juli 2024
29.	Pembentukan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2025 Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang	180.192/029/Kep/2001/2024	10 Juli 2024
30.	Komunitas Masyarakat Peduli Pendidikan (KPPMD) Desa Wonogiri	180.192/030/Kep/2001/2024	30 Juli 2024
31.	Pembentukan Tim Pelaksanaan Pendidikan Untuk Semua Anak Di Desa Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024	180.192/031/Kep/2001/2024	01 Agustus 2024
32.	Pembentukan Sekretariat Dan Penunjukan Sumber Daya Manusia Pelaksana Pusat Kesejahteraan Sosial (PUSKESOS) "Sejahtera Bersama" Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang;	180.192/032/Kep/2001/2024	02 Agustus 2024
33.	Tim Pelaksana Kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang	180.192/033/Kep/2001/2024	10 Agustus 2024
34.	Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan ( TPK )Kegiatan Bantuan Keuangan Kepada Pemerintahan Desa Untuk Pembangunan Sarana Prasarana Dasar(Aspal Dusun Sabrang-Salakan(Petean) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang	180.192/034/Kep/2001/2024	21 Agustus 2024

	Tahun Anggaran 2024		
35.	Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan ( TPK )Kegiatan Bantuan Keuangan Kepada Pemerintahan Desa Untuk Pembangunan Sarana Prasarana Dasar (Aspal Dusun Salakan) Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2024	180.192/035/Kep/2001/2024	21 Agustus 2024
36.	Pembentukan Kelompok Peternakan Dan Perikanan "Mugo Dadi Sejahtera" Dan Pengurus Kelompok Peternakan Dan Perikanan "Mugo Dadi Sejahtera" Dusun Sabrang Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kab.Magelang	180.192/036/Kep/2001/2024	22 Agustus 2024
37.	Pembentukan Kelompok Kerja (POKJA) Desa Wonogiri Sehat Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun 2024-2026	180.192/037/Kep/2001/2024	11 Oktober 2024
38.	Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan APB Desa, Perubahan APB Desa, Dan Dokumen Pertanggung Jawaban APB Desa, Tahun Anggaran 2025	180.192/016/KEP/2001/2024	1 Desember 2024

## 2. Kependudukan

### 2.1. Laporan Data Statistik Kependudukan Menurut Pendidikan Dalam KK

No	Pendidikan Dalam KK	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1	TIDAK / BELUM SEKOLAH	406	216	190
2	BELUM TAMAT SD/SEDERAJAT	282	142	140
3	TAMAT SD / SEDERAJAT	870	425	445
4	SLTP/SEDERAJAT	572	293	279
5	SLTA / SEDERAJAT	378	198	180
6	DIPLOMA I / II	5	1	4
7	AKADEMI/ DIPLOMA III/S. MUDA	18	4	14
8	DIPLOMA IV/ STRATA I	41	20	21
9	STRATA II	0	0	0
10	STRATA III	0	0	0
	JUMLAH	2572	1299	1273
	BELUM MENGISI	40	14	26
	TOTAL	2612	1313	1299

2.2. Laporan Data Statistik Kependudukan Menurut Pekerjaan

No	Pekerjaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1	BELUM/TIDAK BEKERJA	472	235	237
2	MENGURUS RUMAH TANGGA	88	1	87
3	PELAJAR/MAHASISWA	439	224	215
4	PENSIUNAN	16	12	4
5	PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS)	7	6	1
6	TENTARA NASIONAL INDONESIA (TNI)	0	0	0
7	KEPOLISIAN RI (POLRI)	0	0	0
8	PERDAGANGAN	172	78	94
9	PETANI/PEKEBUN	422	205	217
10	PETERNAK	0	0	0
11	NELAYAN/PERIKANAN	0	0	0
12	INDUSTRI	0	0	0
13	KONSTRUKSI	0	0	0
14	TRANSPORTASI	0	0	0
15	KARYAWAN SWASTA	688	381	307
16	KARYAWAN BUMN	0	0	0
17	KARYAWAN BUMD	0	0	0
18	KARYAWAN HONORER	0	0	0
19	BURUH HARIAN LEPAS	27	13	14
20	BURUH TANI/PERKEBUNAN	10	5	5
21	BURUH NELAYAN/PERIKANAN	0	0	0
22	BURUH PETERNAKAN	0	0	0
23	PEMBANTU RUMAH TANGGA	0	0	0
24	TUKANG CUKUR	0	0	0
25	TUKANG LISTRIK	0	0	0
26	TUKANG BATU	0	0	0
27	TUKANG KAYU	1	1	0
28	TUKANG SOL SEPATU	0	0	0
29	TUKANG LAS/PANDAI BESI	0	0	0
30	TUKANG JAHIT	1	1	0
31	TUKANG GIGI	0	0	0
32	PENATA RIAS	0	0	0
33	PENATA BUSANA	0	0	0
34	PENATA RAMBUT	0	0	0
35	MEKANIK	0	0	0
36	SENIMAN	0	0	0
37	TABIB	0	0	0
38	PARAJI	0	0	0
39	PERANCANG BUSANA	0	0	0
40	PENTERJEMAH	0	0	0
41	IMAM MASJID	0	0	0
42	PENDETA	0	0	0
43	PASTOR	0	0	0
44	WARTAWAN	0	0	0
45	USTADZ/MUBALIGH	0	0	0
46	JURU MASAK	1	0	1
47	PROMOTOR ACARA	0	0	0

48	ANGGOTA DPR-RI	0	0	0
49	ANGGOTA DPD	0	0	0
50	ANGGOTA BPK	0	0	0
51	PRESIDEN	0	0	0
52	WAKIL PRESIDEN	0	0	0
53	ANGGOTA MAHKAMAH KONSTITUSI	0	0	0
54	ANGGOTA KABINET KEMENTERIAN	0	0	0
55	DUTA BESAR	0	0	0
56	GUBERNUR	0	0	0
57	WAKIL GUBERNUR	0	0	0
58	BUPATI	0	0	0
59	WAKIL BUPATI	0	0	0
60	WALIKOTA	0	0	0
61	WAKIL WALIKOTA	0	0	0
62	ANGGOTA DPRD PROVINSI	0	0	0
63	ANGGOTA DPRD KABUPATEN/KOTA	0	0	0
64	DOSEN	0	0	0
65	GURU	10	2	8
66	PILOT	0	0	0
67	PENGACARA	0	0	0
68	NOTARIS	0	0	0
69	ARSITEK	0	0	0
70	AKUNTAN	0	0	0
71	KONSULTAN	8	3	5
72	DOKTER	0	0	0
73	BIDAN	1	0	1
74	PERAWAT	0	0	0
75	APOTEKER	0	0	0
76	PSIKIATER/PSIKOLOG	0	0	0
77	PENYIAR TELEVISI	0	0	0
78	PENYIAR RADIO	0	0	0
79	PELAUT	0	0	0
80	PENELITI	0	0	0
81	SOPIR	5	5	0
82	PIALANG	0	0	0
83	PARANORMAL	0	0	0
84	PEDAGANG	20	8	12
85	PERANGKAT DESA	10	9	1
86	KEPALA DESA	1	1	0
87	BIARAWATI	0	0	0
88	WIRASWASTA	207	119	88
89	LAINNYA	3	1	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>2612</b>	<b>1313</b>	<b>1299</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>2612</b>	<b>1313</b>	<b>1299</b>

### 2.3. Laporan Data Statistik Kependudukan Menurut Status Perkawinan

No	Status Perkawinan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1	BELUM KAWIN	836	463	373
2	KAWIN	1330	652	678

3	CERAI HIDUP	24	8	16
4	CERAI MATI	85	12	73
	JUMLAH	2275	1135	1140
	BELUM MENGENGISI	337	178	159
	<b>TOTAL</b>	<b>2612</b>	<b>1313</b>	<b>1299</b>

2.4. Laporan Data Statistik Kependudukan Menurut Jenis Kelamin

No	Jenis Kelamin	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1	LAKI-LAKI	1313	1313	0
2	PEREMPUAN	1299	0	1299
	JUMLAH	2612	1313	1299
	BELUM MENGENGISI	0	0	0
	<b>TOTAL</b>	<b>2612</b>	<b>1313</b>	<b>1299</b>

3. Manajemen Pemerintahan

No	Aparat Pemerintah Desa/Lembaga Desa	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1.	Kepala Desa	1 Org	0	1 Org
2.	Sekretaris Desa	1 Org	1 Org	
3.	Kaur	2 Org	1 Org	1 Org
4.	Kasi	3 Org	3 Org	0
5.	Kepala Dusun/Kewilayahan	4 Org	4 Org	0
6.	Ketua BPD dan Anggota	7 Org	6 Org	1 Org
7.	Pengurus LPMD/LPMK	22 Org	22 Org	0
8.	Ketua RW	4 Org	4 Org	0
9.	Pegurus RW	24 Org	24 Org	0
10.	Ketua RT	27 Org	26 Org	1 Org
11.	Pengurus RT	162 Org	162 Org	0
12.	Pengurus Karang Taruna	11 Org	11 Org	0
13.	Kepala Sekolah Formal	8 Org	4 Org	4 Org
14.	Kepala Sekolah Non Formal/TPQ/TPA/Madin	16 Org	16 Org	0
15.	Kader PPKBD DAN SUB PPKBD	5 Org	0	5 Org
16.	Kader Posyandu Balita	20 Org	0	20 Org
17.	Kader Posyandu Lansia	20 Org	0	20 Org
18.	Pengurus PKK Desa	31 Org	31 Org	0
19.	PKK Dusun Ngemplak Bleber Desa Wonogiri	3 Org	0	3 Org
20.	Dawis Mawar RT 01 dan RT 02	3 Org	0	3 Org
21.	Dawis Teratai RT 03	3 Org	0	3 Org
22.	Dawis Nusa Indah RT 04	3 Org	0	3 Org
23.	Dawis Dahlia RT 05	3 Org	0	3 Org
24.	Dawis Cempaka RT 06	3 Org	0	3 Org
25.	Dawis Kenanga RT 07	3 Org	0	3 Org
26.	PKK Dusun Tuwanan	3 Org	0	3 Org
27.	Dawis RT 09 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
28.	Dawis RT 10 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
29.	Dawis RT 11 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
30.	Dawis RT 12 Tuwanan	3 Org	0	3 Org



31.	Dawis RT 13 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
32.	Dawis RT 14 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
33.	Dawis RT 15-16 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
34.	Dawis RT 17 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
35.	Dawis Anggrek 18 Tuwanan	3 Org	0	3 Org
37.	Dusun Salakan Tangkil	3 Org	0	3 Org
38.	Dawis Kenanga RT 19-20	3 Org	0	3 Org
40.	Dawis Mawar RT 21	3 Org	0	3 Org
41.	Dawis Mawar RT 22	3 Org	0	3 Org
42.	Dawis Melati RT 23	3 Org	0	3 Org
43.	Dusun Sabrang Bompon	3 Org	0	3 Org
44.	Dawis Bogenvil RT 24-25	3 Org	0	3 Org
45.	Dawis Pelangi RT 26	3 Org	0	3 Org
46.	Dawis Kenanga RT 27-28	3 Org	0	3 Org
47.	Pengurus Bank Sampah “Aksi Peduli Lingkungan”Desa Wonogiri	22 Org	0	22 Org
48.	Duta Genre Putra Putri	2 Org	1 Org	1 Org
49.	Susunan Pengurus dan Anggota Kelompok Bina Keluarga Remaja ( BKR ) Ceria Desa Wonogiri	9 Org	9 Org	0
50.	Pusat Informasi Kesehatan Reproduksi Remaja “Gemilang”	8 Org	6 Org	2 Org
51.	Kader Posbindu	11 Org	4 Org	7 Org
52.	Tim Pendamping Keluarga	6 Org	0	6 Org
53.	Pengurus LPBD	50 Org		
54.	Susunan Keanggotaan Kelompok Kerja (Pokja) Desa Wonogiri Sehat Masa Bakti Tahun 2024-2026	22 Org		
55.	Kelompok Bina Keluarga Lansia (BKL) Amanah	8 Org	0	8 Org
56.	Kelompok Bina Keluarga Balita (Bkb)“Sakura“	5 Org	0	5 org
57.	Komunitas Masyarakat Peduli Pendidikan (KMPP)	20 Org		
58.	Tim Pelaksanaan Pendidikan Untuk Semua Anak Di Desa Desa Wonogiri	20 Org		
59.	KPM EHDW	1 Org		1 Org

## B. PROGRAM DAN KEGIATAN BIDANG PEMBANGUNAN DESA

Program dan kegiatan dalam pelaksanaan pembangunan Desa yang menjadi kewenangan Desa dilaksanakan dalam rangka pelaksanaan pembangunan di bidang pendidikan, kesehatan, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Kawasan Pemukiman, Kehutanan dan Lingkungan Hidup, Perhubungan, Komunikasi dan Informatika, Energi dan Sumberdaya Mineral, dan Pariwisata.

Adapun program dan kegiatan dalam pelaksanaan pembangunan Desa adalah:

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>JUMLAH</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Sarana dan Prasarana	a) Jalan Desa	1 Titik
		b) Jalan Kabupaten	0 Titik
		c) Jalan Provinsi	0 Titik
		d) Jembatan	2 Titik
		e) Jalan Usaha Tani (Ketahanan Pangan)	12 Titik
		f) PKTD	2 Kegiatan
2.	Pembangunan Pendidikan	a) Tempat Pendidikan Umum. 1. Kelompok Bermain 2. Taman Kanak-Kanak 3. Sekolah Dasar 4. Sekolah Tingkat Pertama	1 lembaga 3 lembaga 3 lembaga 1 lembaga
		b) Tempat Pendidikan Khusus 5. Pendidikan Pesantren 6. Madrasah	3 Lembaga 3 Lembaga
3.	Pembangunan Kesehatan	a) PKD/POLINDES b) Posbindu c) Posyandu d) Stunting	Ada Tidak Ada Tidak Ada Tidak Ada

### **C. PROGRAM DAN KEGIATAN BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA**

Program dan kegiatan dalam bidang pembinaan kemasyarakatan Desa yang menjadi kewenangan Desa dilaksanakan dalam rangka pembinaan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, pembinaan Kebudayaan dan Keagamaan, pembinaan Kepemudaan dan Olahraga, dan pembinaan Kelembagaan Masyarakat.

Adapun program dan kegiatan dalam bidang pembinaan kemasyarakatan Desa adalah:

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>JUMLAH</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a) Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa : 1. Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa 2. Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 3. Peraturan Menteri mengenai Desa b) Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah 1. Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa 2. Sosialisasi Peraturan Bupati/ Walikota Tentang Desa c) Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa 3. Sosialisasi Perdes 4. Sosialisasi Perkades	1 kali 1 kali 1 kali 1 kali 1kali
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a) Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat b) Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa c) Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil d) Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban e) Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa	2 kali 2 kali 2 kali 2 kali 2 kali
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a) Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama b) Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian c) Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat d) Sosialisasi mengenai lingkungan hidup e) Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal f) Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	2 kali 2 kali 2 kali 2 kali 2 kali 2 kali
4.	Sosial Keagamaan	a) Majelis Taklim	20 kelompok
5.	Ketenagakerjaan	a) Penyalur pembantu rumah tangga b) Penampung Pekerja ke luar negeri	Tidak Ada Tidak Ada

#### D. PROGRAM DAN KEGIATAN BIDANG PEMBERDAYAAN KEMASYARAKATAN DESA

Program dan kegiatan dalam bidang pemberdayaan masyarakat Desa yang menjadi kewenangan Desa dilaksanakan dalam rangka pemberdayaan Bidang Kelautan dan Perikanan, Bidang Pertanian dan Peternakan, Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa, Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga, Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga, Dukungan Penanaman Modal, dan Perdagangan dan Perindustrian.

Adapun program dan kegiatan dalam bidang pemberdayaan masyarakat Desa adalah:

NO.	URAIAN	KEGIATAN	JUMLAH
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a) Bidang Sosial Budaya b) Bidang Ekonomi c) Bidang Politik d) Bidang lingkungan hidup	2 kali 2 kali 2 kali 2 kali
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a) Pemberdayaan Keluarga b) Pemberdayaan Pemuda c) Pemberdayaan Olah raga d) Pemberdayaan Karang taruna	1 paket 1 paket 1 paket 1 paket
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a) Bidang Pendidikan b) Bidang Kesehatan	8 Pendidikan 4 Posyandu

#### E. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA

Program dan kegiatan dalam bidang penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Desa yang menjadi kewenangan Desa dilaksanakan dalam rangka menjalankan program dan prioritas nasional yang menjadi kewenangan Desa serta kegiatan-kegiatan yang tidak dapat diduga terjadinya.

Adapun program dan kegiatan dalam bidang penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Desa adalah:

NO.	URAIAN	KEGIATAN	JUMLAH
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penanggulangan Bencana	Penanggulangan Bencana	2 Kali
2.	Penanganan Keadaan Darurat	Penanganan Keadaan Darurat	2 kali
3.	Keadaan Mendesak Desa	Bantuan Langsung Tunai Dana Desa	2 kali

## F. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa) memuat Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa serta Peraturan Desa tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APB Desa Tahun Anggaran 2024

### a) Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024

Adapun Rincian APB Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2024 terdiri dari :

<b>1.</b>	<b>Pendapatan Desa</b>	<b>2.043.193.070</b>
<b>2.</b>	<b>Belanja Desa</b>	<b>2.008.814.216</b>
a).	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	723.310.216
b).	Bidang Pembangunan	735.217.000
c).	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	132.025.000
d).	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	372.492.000
e).	Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa	45.770.000
<b>Jumlah Belanja</b>		<b>2.008.814.216</b>
<b>Surplus/Defisit</b>		<b>67.508.854</b>
3.	Pembiayaan Desa	61.491.146
a).	Penerimaan Pembiayaan	1.491.146
<b>Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya</b>		<b>58.508.854</b>
b).	Pengeluaran Pembiayaan	60.000.000
<b>Selisih Pembiayaan ( a – b )</b>		<b>- 58.508.854</b>
<b>SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN</b>		<b>9.000.000</b>

Secara terperinci dapat dilihat pada Lampiran Peraturan Desa Nomor 2 tahun 2024 sebagai berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (RP.)
	<b>PENDAPATAN</b>	<b>2.043.193.070</b>	<b>2.034.193.070</b>	<b>100%</b>	<b>9.000.000</b>
<b>1</b>	<b>Pendapatan Asli Desa</b>	<b>33.000.000</b>	<b>33.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>
1	Hasil Usaha				-
	Pemanfaatan Sarpras Olahraga				-
	PAD Bagi Hasil Bumdes	2.500.000	2.500.000	100%	-
<b>1</b>	<b>Hasil Asset</b>				<b>-</b>
	Pengelolaan Tanah Bengkok	30.500.000	30.500.000	100%	-
	Pengelolaan Tanah Kas Desa				-
1	Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong				-
<b>2</b>	<b>Pendapatan Transfer</b>	<b>2.004.323.620</b>	<b>1.995.323.620</b>	<b>100%</b>	<b>9.000.000</b>
2	Dana Desa	1.030.004.000	1.030.004.000	100%	-
2	Alokasi Dana Desa	580.498.760	571.498.760	98%	9.000.000
2	Bagian dari hasil pajak	36.900.412	36.900.412	100%	-
2	Bagian dari hasil Retribusi	3.170.448	3.170.448	100%	-

2	Bantuan Keuangan Provinsi	203.750.000	203.750.000	100%	-
2	Bantuan Keuangan Kabupaten	150.000.000	150.000.000	100%	-
<b>3</b>	<b>Pendapatan Lain lain</b>	<b>5.869.450</b>	<b>5.869.450</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>
3	Hibah dan Sumbangan dari pihak ke-3 yang tidak mengikat				
3	Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	5.869.450	5.869.450		-
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>2.043.193.070</b>	<b>2.034.193.070</b>	<b>100%</b>	<b>9.000.000</b>
	<b>BELANJA</b>	<b>723.310.216</b>	<b>714.310.216</b>	<b>99%</b>	<b>9.000.000</b>
1	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	723.310.216	714.310.216	99%	9.000.000
2	Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	719.572.000	719.572.000	100%	-
3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	132.025.000	132.025.000	100%	-
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	372.492.000	372.492.000	100%	-
5	Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa	37.285.000	37.285.000	100%	-
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1.984.684.216</b>	<b>1.975.684.216</b>		<b>9.000.000</b>
	<b>SURPLUS / DEFISIT</b>	<b>67.508.854</b>	<b>67.508.854</b>		<b>-</b>
	<b>Penerimaan Pembiayaan</b>	<b>1.491.146</b>	<b>1.491.146</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>
1	Penerimaan Pembiayaan	1.491.146	1.491.146		-
	<b>Pengeluaran Pembiayaan</b>	<b>60.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>
2	Pengeluaran Pembiayaan	60.000.000	60.000.000		-
	<b>SURPLUS / DEFISIT</b>	<b>58.508.854</b>	<b>58.508.854</b>		<b>-</b>

## G. TINGKAT PENCAPAIAN

Keberhasilan suatu pembangunan di Desa tidak lepas dari peran serta masyarakat, namun jika hanya mengandalkan dukungan swadaya juga belum mampu atau belum bisa diukur tingkat keberhasilannya antara masyarakat dengan Pemerintah. Intinya harus ada kebersamaan, saling pengertian, saling percaya dan saling mempunyai dan rasa memiliki.

Di Desa Wonogiri tingkat pencapaian pembangunannya yang paling menonjol adalah Pelaksanaan kegiatan Alokasi Dana Desa, Dana Desa, PBH dan dari PAD.

Tingkat Pencapaian pelaksanaan program Alokasi Dana Desa, Dana Desa dan PBH mencapai 99 % dari Pagu Anggaran tahun 2024

### 1. Tingkat Pencapaian Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan

*Tingkat Pencapaian Program Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan*

Pencapaian Program Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (RP.)
	<b>BELANJA</b>	<b>723.310.216</b>	<b>714.310.216</b>	99%	<b>9.000.000</b>
1	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	723.310.216	714.310.216	99%	9.000.000

### 2. Tingkat Pencapaian Pembangunan Desa

*Tingkat Pencapaian Pelaksanaan Pembangunan Desa*

Pencapaian Program Kegiatan Pembangunan Desa Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (RP.)
	<b>BELANJA</b>	<b>735.217.000</b>	<b>735.217.000</b>	100%	-
2	Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	719.572.000	719.572.000	100%	-

### 3. Tingkat Pencapaian Pembinaan Masyarakat Desa

*Tingkat Pencapaian Pelaksanaan Pembinaan Masyarakat Desa*

Pencapaian Program Kegiatan Pembinaan Masyarakat Desa Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (RP.)
	<b>BELANJA</b>	<b>132.025.000</b>	<b>132.025.000</b>	100%	-
3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	132.025.000	132.025.000	100%	-

#### 4. Tingkat Pencapaian Pemberdayaan Masyarakat Desa

*Tingkat Pencapaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa*

Pencapaian Program Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (Rp.)
	<b>BELANJA</b>	<b>372.492.000</b>	<b>372.492.000</b>	100%	-
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	372.492.000	372.492.000	100%	-

#### 5. Tingkat Pencapaian Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

*Tingkat Pencapaian Pelaksanaan Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa*

Pencapaian Program Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (Rp.)
	<b>BELANJA</b>	<b>37.285.000</b>	<b>37.285.000</b>	100%	-
5	Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa	37.285.000	37.285.000	100%	-

#### 6. Tingkat Pencapaian Penerimaan Pembiayaan (SILPA 2023)

*Tingkat Pencapaian Penerimaan Pembiayaan*

Pencapaian Program Kegiatan *Penerimaan Pembiayaan* Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (Rp.)
	<b>Penerimaan Pembiayaan</b>	<b>1.491.146</b>	<b>1.491.146</b>	100%	
1	Penerimaan Pembiayaan	1.491.146	1.491.146		

#### 7. Tingkat Pencapaian Pengeluaran Pembiayaan (Penyertaan Modal)

*Tingkat Pencapaian Pengeluaran Pembiayaan (Penyertaan Modal)*

Pencapaian Program Kegiatan *Pengeluaran Pembiayaan (Penyertaan Modal)* Sebagai Berikut:

Kode	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN (Rp.)	JUMLAH REALISASI (Rp.)	CAPAIAN %	SISA ANGGARAN (Rp.)
	<b>Pengeluaran</b>			100%	



	<b>Pembiayaan</b>	<b>60.000.000</b>	<b>60.000.000</b>		
2	Pengeluaran Pembiayaan	60.000.000	60.000.000		

## H. SATUAN PELAKSANA KEGIATAN DESA

Dalam pelaksanaan setiap program Desa dari jajaran Pemerintah Desa Wonogiri melaksanakan ketentuan yang ada. Dari masing-masing perangkat, BPD hingga ke tingkat RT melaksanakannya, namun dalam kegiatan masih terdapat hambatan-hambatan.

Untuk menyelesaikan permasalahan yang ada di Desa, maka dari Pemerintah Desa Wonogiri mengadakan musyawarah diantara kelompok masyarakat tersebut serta melakukan pendekatan-pendekatan guna memberikan pemahaman. Pekerjaannya dibagi menurut tugas, wewenang serta jabatannya dalam setiap penyelesaian masalah di Desa, dan apabila di tingkat Desa tidak ada kesepakatan maka dilanjutkan ke tingkat atas.

Tupoksi (tugas, pokok dan fungsi) dan mengedepankan azas musyawarah/mufakat dalam menyelesaikan setiap permasalahan yang timbul.

### 1. Daftar Kepala Desa, Perangkat Desa Wonogiri dan Staf Non Sotk

NO.	NAMA	JABATAN
1.	Junarsih	Kepala Desa
2.	Muhammad Khusni Al Amin	Sekretaris Desa
3.	Makmuron	Kaur Tata Usaha dan Umum, Perencanaan
4.	Evi Lailatul Fitriya	Kaur Keuangan
5.	Nuril Imron	Kasi Pemerintahan
6.	Anang Turkholis	Kasi Kesejahteraan
7.	Khanif Masykur	Kasi Pelayanan
8.	Sabar Aminudin	Kepala Dusun Ngemplak Bleber
9.	Makdudat	Kepala Dusun Tuwanan
10.	Agus Makrifatulloh	Kepala Dusun Salakan Tangkil
11.	Alwi Ashar	Kepala Dusun Sabrang Bompon
12.	Adri Setiabudi	Staf Non SOTK

### 2. Daftar Anggota Badan Permsuyawaratan Desa

NO.	NAMA	JABATAN
1.	Bambang Priyanto	Ketua
2.	Muhammad Dwi Harwanto	Wakil Ketua
3.	Andi Budiyono	Sekretaris
4.	M.Hendri Setiawan	Anggota
5.	Falikhurrosyid	Anggota
6.	M.Anwar Rizki	Anggota
7.	Banatul Asriyah	Anggota

### **BAB III**

### **PENUTUP**

Demikian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LKPPD) Tahun 2024. yang dapat kami sampaikan, meskipun belum mencapai keseluruhan harapan, namun perlu kami syukuri karena dalam perjalanan tahun 2024. tidak terdapat banyak hambatan yang dapat mengganggu kinerja penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Mudah-mudahan penyampaian LKPPD ini menjadi langkah strategis kita semua untuk dapat meningkatkan kinerja dan pengabdian guna peningkatan kesejahteraan masyarakat Desa Wonogiri yang kita cintai bersama sesuai dengan tugas, fungsi dan kewenangan kita masing-masing.

Kita sadari bersama bahwa penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan serta pelayanan masyarakat pada tahun 2024. masih ada beberapa yang belum dapat terlaksana dengan optimal. Untuk itu kami mohon dukungan dan masukan pemikiran dari pada anggota BPD terhormat, dan pihak- pihak terkait lainnya seperti LPM, PKK, Karang Taruna, TOMAS, RT/RW, Gapoktan, dan berbagai pihak demi kemajuan pembangunan di Desa Wonogiri

Akhirnya dengan segala kerendahan hati kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak, terutama BPD Desa Wonogiri dan masyarakat Desa Wonogiri atas dukungan, bantuan dan peran serta yang telah mencurahkan perhatian tenaga dan pemikirannya dalam mensukseskan berbagai program kegiatan yang telah kita lakukan dalam tahun 2024. hingga tersusunnya laporan ini.

Segala upaya yang telah kami curahkan dalam mewujudkan Visi dan Misi Desa Wonogiri tidak sebanding dengan hasil yang masyarakat Desa Wonogiri dapat, hal tersebut tentu saja karena keterbatasan dalam berbagai disiplin ilmu yang kami miliki. Namun kritik dan saran dari berbagai pihak terkait pada proses perjalanan/pelaksanaan tugas, adalah semangat kami untuk terus berbuat lebih baik lagi dalam meraih hasil yang maksimal yaitu mewujudkan masyarakat Desa Wonogiri Kecamatan Kajoran yang Mandiri, berkeadilan merata.

Kami berharap apa yang telah kita perbuat dapat memberi arti dan manfaat bagi masyarakat dan Desa Wonogiri Semoga Allah SWT senantiasa memberikan bimbingan lahir dan batin serta senantiasa melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada kita semua untuk terus membangun Desa Wonogiri yang kita cinta ini semakin maju, mandiri makmur dan sejahtera. Amin.

Wonogiri, 20 Januari 2024  
Kepala Desa Wonogiri

**JUNARSIH**